

SELEÇÃO DE CONSULTOR(A) PARA SUPORTE A ATIVIDADES VOLUNTÁRIAS EM COMUNIDADES - CATALÃO/GO

[Global Communities Brasil](#) é uma organização internacional de assistência humanitária e de desenvolvimento. Global Communities tem o conhecimento e a expertise em desenvolver projetos de investimento comunitário trabalhando com as comunidades para criar mudanças positivas e duradouras. Em Catalão/GO, está executando o [Programa Semeando o Futuro](#), onde busca através desta publicação contratar um(a) consultor(a) para **ATIVIDADES VOLUNTÁRIAS EM COMUNIDADES - CATALÃO/GO**. Sendo assim, solicitamos o envio do Currículo Vitae (CV) do profissional responsável pela condução das atividades, com informações das qualificações/atividades específicas nas áreas objetivo desse edital demonstrando domínio comprovado para gerar os resultados esperados.

1. PRODUTOS REQUERIDOS:

Acompanhamento e suporte técnico e operacional em 6 ações voluntárias em unidades/instituições situadas nas comunidades de Catalão/GO e áreas limítrofes:

- I. Levantar demandas voluntárias junto as unidades/instituições e apoiar as mesmas no planejamento das ações.
- II. Apoiar os voluntários e a GCB no alinhamento junto às unidades/instituições
- III. Dar suporte e apoio nas atividades voluntárias planejadas, no que se refere ao planejamento, execução e finalização, garantindo a efetividade das mesmas, de acordo com o anexo I.
- IV. Garantir que as horas voluntárias e termos legais envolvidos em cada atividade voluntária sejam cumpridos e compartilhados de forma organizada com GCB e parceiros.
- V. Fazer registros fotográficos do antes e depois de cada atividade executada.

2. PRAZO ESTIMADO PARA EXECUÇÃO DESTA ATIVIDADE

O tempo estimado para o desenvolvimento desta atividade é de 90 dias a contar a partir de 02 de setembro.

3. PRÉ-REQUISITOS

- 1) A consultoria deverá comprovar experiência no trabalho de planejamento e execução de grandes atividades voluntárias junto a líderes de representantes das unidades que receberão o apoio voluntário;
- 2) Experiência com a organização e execução de ações voluntárias em unidades/instituições das comunidades de Catalão, pré-definidas pela GCB;
- 3) Habilidade para sistematizar dados de todas as atividades para a elaboração do relatório final das mesmas;
- 4) Ter disponibilidade para realizar as atividades dentro do prazo estipulado.

4. PASSOS DE SELEÇÃO

- 1) Análise do currículo vitae do profissional responsável pela condução das atividades;
- 2) Entrevista com os candidatos pré-selecionados na etapa anterior;
- 3) Avaliação da proposta financeira.

5. CRITÉRIOS DE AVALIAÇÃO

Crítérios de avaliação	Nota máxima
1. Avaliação do(a) consutor(a)	
Experiência da em trabalhar com atividades voluntárias em unidades / instituições ou ONG's	40
Avaliação dos currículos da(s) pessoa(s) proponente	40
Disponibilidade para executar as atividades no prazo estipulado	20
TOTAL	100

6. INSTRUÇÕES PARA OS CANDIDATOS:

- 1) Horário e data de envio de documentos: 30/08/2019 às 12h.
- 2) E-mail para envio de documentos requeridos:
infobrasil@globalcommunities.org

7. ANEXOS

Atividades a serem executadas:

- I. Apoiar com os VOLUNTÁRIOS e Instituições nos passos a serem seguidos para a implementação das ações das ações voluntárias;
- II. Fazer uma visita de reconhecimento da área de cada atividade a ser executada;

- III. Reunião de alinhamento de cada atividade com todas as partes envolvidas na mesma;
- IV. Apoiar na sensibilização de voluntários para participar das ações, indicando o número de voluntários e prazos para a mobilização e comunicação dentro da empresa parceira;
- V. Rever orçamentos (escolher melhor fornecedor e ajustar orçamento de acordo com cada projeto);
- VI. Acompanhar com a aquisição dos materiais, garantindo as entregas em tempo hábil;
- VII. Auxiliar na divisão das tarefas na ação, o que será realizado e o que a comunidade fará no dia com a ajuda dos voluntários e separar em frentes de trabalho;
- VIII. Gerenciar o lanche para o dia;
 - IX. Gerenciar e apoiar a ação, dar todo suporte no dia, se faltar qualquer material estar preparada para buscar/comprar caso necessário para êxito da ação no prazo estabelecido;
 - X. Garantir preenchimento das listas de presença;
 - XI. Garantir a utilização e cumprimento das normas de segurança;
 - XII. Distribuir coletes de voluntariado;
 - XIII. Ajudar os voluntários com a sessões de aprendizados;
 - XIV. Entregar um relatório individualizado com a avaliação e recomendações sobre cada atividade.