



## **Anexo EDITAL - SELEÇÃO DE ESPECIALISTA EM GESTÃO ORGANIZACIONAL – CATALÃO/GO**

DESCRIÇÃO DO CARGO: **Especialista em Gestão de Organizacional**

Data: 14 de março de 2017

Departamento: Programas

Reportar a: Coordenadora Regional

Localização: Catalão, Goiás, Brasil

Supervisão de funcionários: Não

### **1. SOBRE GLOBAL COMMUNITIES BRASIL**

Global Communities, fundada em 1952, é uma organização internacional humanitária e de desenvolvimento, atendendo 20 milhões de pessoas a cada ano, capacitando-as para que melhorem suas próprias vidas e meios de subsistência para que tenham um futuro melhor. Somos uma organização politicamente neutra, sem fins lucrativos, com sede principal nos EUA.

No Brasil, abrimos as portas pela primeira vez em julho de 2014, implementando o programa Semeando o Futuro em Horizontina. Global Communities junto a John Deere Foundation Brasil (JDBF) e John Deere Foundation (JDF) identificou oportunidades para aumentar as atividades de desenvolvimento comunitário que catalisam mudanças significativas para as comunidades carentes localizadas nos arredores dos locais de operações da John Deere Brasil. A missão deste programa de três anos de duração é formar a capacidade das comunidades e instituições locais para priorizarem as necessidades e mobilizar os recursos para que melhoram as condições socioeconômicas, especialmente para os jovens em risco. Para maiores informações, visitam o nosso site web: [www.globalcommunitiesbrasil.org](http://www.globalcommunitiesbrasil.org).

### **2. DESCRIÇÃO SUMARIA DO CARGO**

Global Communities Brasil está ampliando a cobertura do programa de Fortalecimento do 3º Setor para Catalão e Horizontina. O objetivo macro do Programa de Fortalecimento envolve: Fortalecer as capacidades do terceiro setor em gestão organizacional, gestão de projetos sociais, gestão de voluntariado e gestão de trabalho em rede, através de capacitação e consultorias técnicas in loco, de forma a dar maior sustentação às OSCs e Conselhos Municipais. O Especialista em Gestão de Organizacional de Programa (CRP) será responsável pelo engajamento e relacionamento com as partes interessadas, dar suporte à coordenação regional de Catalão no que tange a implementação das atividades propostas em colaboração com os prestadores de serviços, dará suporte técnico ao desenvolvimento do trabalho junto ao 3º Setor na cidade de Horizontina, de forma “remota” e presencial, dependendo da necessidade. O Especialista em Gestão de Organizacional se reportará à Coordenadora Regional Global Communities Brasil.

### **3. RESPONSABILIDADES PRINCIPAIS DO TRABALHO**

- Desenvolver e manter excelentes relações com as partes interessadas do programa, incluindo funcionários da empresa parceira, poder públicos e privados e a comunidade alvo do programa;
  - Desenvolver planos de trabalho e coordenar o andamento, cumprimento das atividades, resultados e metas do programa;
  - Realizar reuniões de coordenação com as partes interessadas, organizar, liderar e participar de eventos e palestras do programa;
  - Realizar Capacitações e Treinamentos junto aos parceiros;
  - Realizar Consultorias Técnicas in loco de acordo com o previsto no Programa;
  - Dar suporte à equipe de Hz no que tange a gestão do Programa de Fortalecimento do 3º Setor;
  - Reportar o desenvolvimento e a implementação das atividades com a equipe;
  - Escrever relatórios quinzenais com status de implementação do programa;
  - Dar suporte à Coordenado Regional de Catalão no que se refere as atividades administrativas junto ao nosso Departamento de Administração e Finanças alocado no Rio Grande do Sul:
- a. Prestação de Contas, entrega de recibos e notas fiscais das despesas do programa;
  - b. Realizar cotações de preços e obter documentos requeridos para as ordens de compra e de contratos de serviços relacionados com o escritório administrativo;
  - c. Documentação sobre a seleção, contratação e os pagamentos dos fornecedores e prestadores de serviços;
  - d. Realizar outras tarefas administrativas e financeiras que lhe forem atribuídas conforme nossas políticas internas.

### **4. PRÉ-REQUISITOS:**

#### **4.1. HABILIDADES E CARACTERÍSTICAS PESSOAIS**

- Ter excelentes habilidades de comunicação e relacionamento com partes interessadas desde altos cargos do setor privado até pessoas em situação de vulnerabilidade social;
- Ter habilidades para liderar sessões de planejamento, brainstorming e pensamento crítico;
- Forte vínculo com o setor social demonstrado por trabalhos anteriores ou ações voluntárias/extracurriculares nos últimos cinco anos;
- Ser capaz de processar e aderir às políticas e procedimentos de finanças, contabilidade e compras;
- Alto comprometimento, ética e identificação com a missão e os valores institucionais de Global Communities;
- Ter grande energia e ser capaz de inspirar confiança e entusiasmo entre outros;
- Ter capacidade de coordenar o próprio trabalho e dar suporte efetivo a longo-distância;
- Conhecimento Avançado de Word, PowerPoint e Excel;
- Disponibilidade para viajar a outras regiões do Brasil;
- Ser conciso, prestar atenção aos detalhes, trabalhar orientado a prazos de entrega;
- Trabalhar em equipe;
- Residir na cidade de Catalão ou município próximo.

#### **4.2. EDUCAÇÃO E EXPERIÊNCIA**

- Curso Superior Completo nas áreas: administrativo, ciências humanas, ciências sociais ou área afins;
- Experiência comprovada em capacitação/treinamento e consultorias técnicas em temas de gestão organizacional;
- Experiência ou vivência em Programas e Instituições do terceiro setor.