

## **Escopo de trabalho para Consultor junto aos Conselhos Municipais de Horizontina-RS e Catalão-GO.**

### **1. Antecedentes**

Global Communities está buscando empresas parceiras com experiência na elaboração de materiais de apoio, capacitação através de treinamentos / workshops e assessorias técnicas para Planejamento e Gestão de Conselhos Municipais. Junto com a Global Communities a parceira irá desenvolver: material de apoio ao facilitador, guia prático sobre os temas acima mencionados, a ser entregue aos Conselhos para acompanhamento nos encontros e um conjunto de ferramentas ou modelos a serem seguidos para pontos específicos conforme detalhado no anexo. A empresa selecionada, também aplicará os treinamentos aos conselhos municipais, em Horizontina, RS e Catalão GO e fará assessorias técnicas. Os materiais e os Treinamentos têm por objetivo o aprimoramento das capacidades dos Conselhos Municipais para que os mesmos consigam com sustentabilidade ampliar sua atuação em prol dos municípios.

### **2. Descrição da atribuição**

O anexo 1 mostra o roteiro da metodologia de fortalecimento institucional dos conselhos municipais. O enfoque da consultoria teria vários momentos importantes:

- (1) Desenvolvimento dos instrumentos e documentos para a aplicação da metodologia de Global Communities
  - a. Instrumento de avaliação sobre o desempenho atual do conselho municipal. Este instrumento servirá para medir as lacunas de atuação institucional do conselho e como base para elaborar um plano de ação em busca de fortalecer o desempenho do conselho
  - b. Material para a aplicação da capacitação incluindo uma guia de apoio para o facilitador e material de suporte para os conselhos municipais
- (2) A aplicação da capacitação para os conselhos municipais. O consultor, com o apoio de Global Communities irá desenvolver o material e aplicar as capacitações nas seguintes linhas de ação em cada área (carga horária: até 24 horas):
  - a. Importância e papel do conselho e conselheiros
  - b. Construção do plano de ação
  - c. Elaboração de editais e avaliação de projetos
  - d. Fontes de arrecadação de recursos e prestação de contas a comunidade
  - e. Formação de bancos de projetos e divulgação dos mesmos
  - f. Avaliação dos resultados e prestação de contas dos projetos.

- (3) A aplicação do instrumento de avaliação de desempenho dos conselhos e a criação de um plano de ação
- (4) Assessoria técnica para os conselhos conforme as prioridades levantadas nos planos de ação

### **3. Entregas**

- 3.1 Elaboração de um plano de trabalho para a criação dos materiais e aplicação dos treinamentos – Tempo: até 07 dias após a contratação;
- 3.2 Entrega do plano de aula, contendo um esboço dos materiais audiovisuais a serem utilizados – Tempo: até 20 dias após a contratação;
- 3.3 Entrega dos materiais de apoio a serem desenvolvidos para o facilitador, seguindo recomendação da Equipe GCB – Tempo: até 40 dias após a contratação;
- 3.4 Entrega dos guias práticos a serem desenvolvidos para acompanhamento dos Conselhos, seguindo recomendação da Equipe GCB – Tempo: até 40 dias após a contratação;
- 3.5 Entrega das ferramentas que serão utilizadas e disponibilizadas aos Conselhos para roteirizar o passo a passo da formulação do plano de ação, elaboração de editais, avaliação de projetos e prestação de contas – Tempo: até 40 dias após a contratação;
- 3.6 Aplicação da capacitação para os Conselhos;
- 3.7 Prestação de assessoria técnica de até oito horas para cada conselhos selecionado e previamente capacitado;
- 3.8 Relatório final com melhores práticas e lições aprendidas por parte do facilitador na execução dos treinamentos Todos os relatórios e outros documentos elaborados no âmbito da atribuição devem ser enviados em Português e estão sujeitas à aprovação pelo supervisor. Os documentos deverão seguir os padrões das propostas técnicas e orçamentárias apresentadas para a GCB. Os documentos podem ser enviados em formato (Word para os documentos, PowerPoint para as apresentações).

### **4. Supervisão:**

A empresa apresentará o relatório à Global Communities Brasil e trabalhará em estreita parceria com os membros dos conselhos municipais. Sendo que a supervisão direta será feita pela equipe da Global Communities Brasil.

### **5. Localização:**

A atribuição desta consultoria será baseada na cidade de Catalão no estado de Goiás e em Horizontina no Rio Grande do Sul em local a ser divulgado e disponibilizado pela equipe da GCB, no que tange a capacitação e na sede da contratada no que tange a elaboração dos materiais.

### **6. Qualificação, experiência e habilidades requeridas**

- 6.1 Ter experiência nas áreas da Administração, Contabilidade, Economia, Ciências Sociais, Ciências Jurídicas, Assistência Social, Gestão de Projetos, Gestão Organizacional ou áreas afins, comprovados;
- 6.2 Conhecimento e vivência na gestão e assessoramento de conselhos municipais;
- 6.3 Bom relacionamento interpessoal;
- 6.4 Experiência em organizações do terceiro setor;
- 6.5 Experiência no desenvolvimento de materiais de apoio;
- 6.6 Experiência em ministrar capacitações para públicos distintos.

Fortalecimento do Terceiro Setor  
**CONSELHOS MUNICIPAIS**

